



Aufgaben der Ordner/Hygieneverantwortlichen

Zu jedem Spiel werden zwei Ordner/Hygieneverantwortliche (im weiteren Ordner) benannt. Nach Erfahrung einiger Spieltage wird abgewogen, ob möglicherweise 1 Ordner ausreichend ist und der Aufwand wieder reduziert werden kann.

Die Ordner werden von den Mannschaften gestellt, die auch das Kampfgericht stellen. Ein Tausch, um z. B. Mannschaftsangehörigen darüber das Zusehen des Spiels der eigenen Mannschaft zu ermöglichen, kann innerhalb der Mannschaften abgesprochen werden.

Die Ordner sind für die Steuerung der Spielbeteiligten und Zuschauer sowie deren Fragen zuständig. Sie sind namentlich zu benennen und dem Verband mitzuteilen.

Der Ordnungsdienst beginnt 45 Minuten vor Spielbeginn und endet mit dem Ende des Spiels und dem Verlassen des Spielfeldes und der Tribüne durch die Spielbeteiligten und Zuschauer. Dieses hat lt. Hygienekonzept umgehend zu erfolgen.

Besonderheiten gibt es beim ersten und letzten Spiel des Tages.

Aufgaben vor dem Spiel:

- Empfang der Zuschauer, Mannschaften und Schiedsrichter
- ggfs. Aufforderung, Alltagsmasken aufzusetzen
- Einsammeln und Vollständigkeitsprüfung der Kontaktlisten (Anzahl muss stimmen, keine Personenkontrolle). Klären, ob noch Nachzügler kommen
- Mannschaften, Zuschauern und Schiedsrichtern den Weg weisen. Schiedsrichter und Mannschaftsverantwortliche dürfen die Halle zwecks Vorbereitung Spielbericht betreten.
- "Nachzügler" in Empfang nehmen
- Kontaktlisten sammeln
- ggfs. Desinfektionsmittel nach dem Duschen in Empfang nehmen

Während des Spiels/Pause:

- bei Bedarf auf Einhaltung der Hygieneregeln hinweisen

Nach dem Spiel:

- ggfs. Zuschauer auffordern, Tribüne zügig zu verlassen
- ggfs. Spielbeteiligte (außer Schiedsrichter, Kampfgericht, Mannschaftsverantwortliche) auffordern, Halle zügig zu verlassen
- auf Wunsch, Desinfektionsmittel für Duschräume austeilen und wieder in Empfang nehmen

Besonderheit vor dem ersten Spiel des Tages:

- der Ordnungsdienst beginnt 1 Stunde vor Spielbeginn
- Aufbau eines Tisches im Eingangsbereich als Lagerfläche und Sperre für Betreten der Halle
- Verteilung der Seifenspender in den Toiletten, auch im Tribünenbereich sowie der Desinfektionstücher für das Kampfgericht
- Bereitlegen der Blankokontaktlisten und Kugelschreiber sowie Desinfektionsflaschen für die Duschen auf dem Tisch

Sämtliches Material ist in einer Kiste im Materialraum vorhanden

Besonderheiten am letzten Spiel des Tages:

- Der Ordnungsdienst endet, wenn die letzten Spielbeteiligten die Halle verlassen haben
- Einsammeln der Seifenspender, Desinfektionsflaschen und -tücher, Blankokontaktlisten, Kugelschreiber in die dafür vorgesehene Kiste
- Vollständigkeitskontrolle und ggfs. Nachbestellzettel ausfüllen, Kiste im Materialraum lagern
- Tisch in den Eingangsbereich vor den Fahrstuhl stellen
- Kontaktlisten aller Spiele in einem Umschlag in den Briefkasten im Vereinsheim werfen. Ggfs. Nachbestellzettel mit in den Umschlag.

Besonderheiten Kampfgericht:

Das Kampfgericht desinfiziert nach dem Spiel die Tablets und das Bedienungsboard für die Hallenuhr (hierfür bitte die Desinfektionstücher verwenden, kein Spray), den Tisch des Kampfgerichts sowie die Auswechselbänke.